

Distanzunterricht an der Marienschule Euskirchen im Januar 2021

Basis für die Maßnahmen des Lernens auf Distanz und unseres Distanzunterrichts ist das vom Land NRW angebotene System LOGINEO LMS (Lern Management System). Zur Kommunikation dient das im LMS integrierte Mitteilungssystem. Bis das Video-Konferenztool im LMS zur Verfügung steht, wird ZOOM als Videokonferenzsoftware genutzt werden.

Grundsätzliches

- SuS erfüllen ihre Schulpflicht durch Teilnahme am Lernen auf Distanz.
- Es müssen die von den Fachlehrerinnen und Fachlehrern im LMS bereitgestellten Aufgaben bearbeitet werden.
- Die jeweilige Lehrkraft gibt eine Rückmeldung, z.B. durch eine Musterlösung oder einen Erwartungshorizont und für einzelne Aufgaben ggf. ein individuelles Feedback.
- Die Leistungsbewertung bezieht die im Lernen auf Distanz vermittelten Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten der SuS mit ein.
- Sämtliche im Lernen auf Distanz vermittelten Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten können bei Wiederaufnahme des Unterrichts in der Schule in Leistungsüberprüfungen (Klassenarbeiten, Kursarbeiten, Klausuren, mündliche Prüfungen) erwartet und bewertet werden.
- Bis zum 31.01.2021 finden in den Jahrgangsstufen 5-EF keine Klassenarbeiten/Klausuren statt. Die Prüfungen in Q1/ Q2 werden durchgeführt.

Distanzunterricht (11.01. bis 31.01.2021) konkret

Für jede Klasse und jedes darin unterrichtete Fach steht im LMS ein Kursraum zur Verfügung. Das gilt auch für die Kurse der Oberstufe.

Für die Klassen 5-9 gibt es als zentrale Übersicht für jede Woche im Januar 2021 einen „**Klassenbuch-Kursraum**“, der den Stundenplan der Klasse enthält. Dort werden als erster Überblick die Unterrichtsinhalte, Materialien und Aufgaben von den Lehrkräften eingetragen. Weitere bzw. detaillierte Aufgaben, Erläuterungen, Lernvideos, Verlinkungen usw. werden dann in dem jeweiligen „**Fach-Kursraum**“ von den Lehrkräften bereitgestellt. In diesem Bereich erfolgen auch die Rückmeldung, Korrektur, Anmerkung oder das Feedback zu den abgegebenen Aufgaben.

Videokonferenzen (per ZOOM) werden ebenfalls im Klassenbuch-Kursraum der Klassen 5-9 eingetragen. Dies erfolgt bei Bedarf durch die entsprechende Lehrkraft bis spätestens 17.00 Uhr des Vortages.

Für die Jahrgangsstufen EF/ Q1/ Q2 gibt es für jedes Fach und jeden Kurs im LMS einen entsprechenden **Kursraum**, der für die Übermittlung der Lerninhalte, Materialien, Aufgaben,

Bewertungen und die Ankündigung von möglichen Videokonferenzen (s.o.) genutzt wird. Auch hier wird nach dem **Stundenplanraster** gearbeitet.

Sollte Schüler_innen kein geeignetes Endgerät für den Distanzunterricht zur Verfügung stehen, melden sie den Bedarf über die Klassenlehrkraft (Klassen 5-9) oder die Jahrgangsstufenleitung (EF/ Q1/ Q2) an Herrn Binder. Die diesbezügliche Abfrage von Schuljahresbeginn ist ausgewertet und der Schulträger hat versprochen, dass die entsprechenden Tablets sehr bald zur Verfügung gestellt werden können. In besonderen „Härtefällen“ versuchen wir schulinterne, flexible Lösungen für die kommenden Wochen (bis Ende Januar 2021) zu finden.

Bei Schwierigkeiten mit der Anmeldung bei LMS verwenden Schüler_innen und Lehrer_innen das **Ticketsystem** des First-Level-Supports (FLS), das über die Homepage und die LMS-Startseite (bei Schwierigkeiten nach erfolgter Anmeldung) zu erreichen ist. Diese Anfragen werden dann von Lehrer_innen, zusätzlich zu den sonstigen Aufgaben, bearbeitet.